

RESPONSABLE DU LOCAL JEUNES

Type de contrat : Emploi Permanent – création d'emploi

Date limite de candidature : 21/11/2027

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Le / la Responsable du local jeunes accueille un groupe de jeunes (11 à 17 ans) au local jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif et pédagogique du service. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives sur les temps d'activité scolaire (PAPP) dans les écoles élémentaires. Assure un rôle de référent et encadre les animateurs intervenant sur les temps d'activités socio-éducatives.

Temps de Travail :

Temps complet (annualisé)

- Période scolaire : 33.5h/semaine dont 8h d'animation périscolaire (temps méridien)
- Période vacances scolaires : 43h/semaine

MISSIONS / CONDITIONS D'EXERCICE

Planification et organisation de projets d'activités de loisirs

- Analyser les besoins des publics accueillis
- Elaborer et mettre en œuvre les projets pédagogiques et d'activités du local jeunes
- Organiser les projets d'activités de l'équipe et ajuster les propositions d'animation
- * Encadrer et proposer des activités et les adapter aux différents publics
- * Coordonner les temps d'animation
- Concevoir et organiser des événements locaux
- Favoriser le partenariat avec les associations locales
- Evaluation des projets d'activités :
- * Analyser les effets des projets au regard des objectifs pédagogiques définis en amont
- * Rendre compte de l'évaluation

Planification et organisation de projets d'activités socio-éducatives

- Analyser les besoins des publics accueillis
- Participer à la mise en œuvre des projets pédagogiques et bilan de l'activité du temps périscolaire
- Chiffrer les projets d'activités
- Organiser les projets d'activités et ajuster les propositions d'animation :
- * Encadrer des activités et les adapter aux différents publics
- * Coordonner les temps d'animation - Evaluation des projets d'activités :
- * Analyser les effets des projets au regard des objectifs pédagogiques définis en amont *

Rendre compte de l'évaluation

- * Exploiter les résultats de l'évaluation pour les projets futurs

Encadrement d'équipe

- Piloter et animer l'élaboration collective du projet pédagogique de la structure
- Vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe d'animateurs et ajuster les propositions d'animations
- Organiser et coordonner l'ensemble des activités produites par l'équipe
- Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes)

Application et contrôle des règles d'hygiène et de sécurité dans les activités

- Mettre en œuvre les programmes d'activités conformément aux règles d'hygiène et de sécurité
- Vérifier l'application des règles de sécurité
- Participer à l'aménagement et au maintien de l'hygiène et de la sécurité des locaux et des espaces d'activités
- Sensibiliser les publics accueillis aux règles de sécurité, à la citoyenneté et à la vie collective
- Effectuer une vigilance sanitaire (comportements, soins)
- Participer aux réunions SDJES et avec les partenaires (label Accueil Réussi, etc.)

Accueil du public

- Animer des réunions (information, concertation)
- Accueillir et informer les jeunes et leur famille
- Dialoguer avec les jeunes
- Réaliser des supports de communication (projets, programme d'activités)

Gestion de l'équipement

- Définir les besoins en matériel
- Organiser la gestion des locaux, espaces et matériel
- Concevoir et aménager les espaces d'activités
- Tenir à jour les documents imposés par la réglementation

Animation des groupes d'enfants (6/12ans) à l'accueil de loisirs et de jeunes (11/17 ans) au local jeunes

- Gérer le « projet passerelle » avec le directeur de l'Accueil de loisirs
- Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics
- Bâtir des séances d'animation et des programmes de sorties
- Répertorier les matériels et matériaux nécessaires à l'activité
- Mettre en forme et faciliter le projet du groupe de jeunes
- Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe d'enfants et/ou de jeunes
- Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu

Développement des partenariats

- Identifier et mobiliser les partenaires internes et externes
- Mettre en valeur les projets du local jeunes
- Développer des coopérations avec les associations locales

Gestion et animation des animateurs vacataires

- Faciliter l'intégration et la professionnalisation des animateurs
- Participer à l'évaluation des agents
- Accompagner les sessions des stagiaires
- Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes de la structure - Piloter, suivre et contrôler les activités des agents
- Repérer et réguler les conflits
- Animer des réunions d'équipes (projet, information, concertation, décision)

PROFILS RECHERCHÉS

Connaissances en :

- Environnement territorial, acteurs institutionnels, sociaux, culturels et associatifs locaux
- Activités récréatives, d'éveil, sportives et culturelles
- Développement physique, psychologique et affectif de l'adolescent
- Cadre réglementaire des Accueils Collectifs de Mineurs et activités d'animation
- Réglementation de l'hygiène et alimentaire
- Réglementation des ERP
- Techniques d'animation, d'encadrement
- Notions de psychologie individuelle et collective
- Techniques de communications orales et écrites
- Logiciels de bureautique
- Principes de fonctionnement d'une régie

Savoir Faire :

- Répartir et planifier les activités en fonction des échéances
- Rédiger des documents administratifs - Repérer les enfants en difficulté - Négocier les moyens de la mise en œuvre des projets

Savoir être/aptitudes :

- Capacité d'organisation
- Autonomie et rigueur
- Goût pour le travail en équipe
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Savoir prendre des initiatives

CONDITIONS D'EXERCICE :

- Horaires irréguliers, voire décalés, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public

- Rythme de travail et pics d'activité liés aux périodes périscolaires

- Travail en équipe

Permis B indispensable

BPJEPS Loisirs Tous Publics demandé

Contact et modalités de candidature :

Contact : 0231523448

Informations complémentaires

Emploi permanent, à temps complet de la fonction publique territoriale

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Contact : Adresser lettre de motivation + CV détaillé

Monsieur Le Maire

20 rue de l'Eglise

Service des Ressources Humaines

14123 Cormelles Le Royal

Ou par courriel : e.soyer@cormellesleroyal.fr